

Czerwionka-Leszczyny, dnia 02.12.2021 r.

Zapytanie ofertowe

prowadzone w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień publicznych
o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł
w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Czerwionce-Leszczynach”
zgodnie z art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych

Zakup paliwa do środków transportowych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Czerwionce - Leszczynach

1. Zamawiający:

Adres Zamawiającego:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
w Czerwionce - Leszczynach
44-238 Czerwionka-Leszczyny, ul. Ligonia 5c

tel. 32/ 4311440, 32 4311232

e-mail :

zgm.zp@czerwionka-leszczyny.com.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw:

- Etyliny bezołowiowej E-95 w ilości – 2 500 litrów
- Oleju napędowego w ilości – 4 200 litrów

które to paliwa tankowane będą do zbiorników pojazdów (wg wykazu stanowiącego załącznik do umowy) na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań w wybranej stacji paliw Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

Wymagania dotyczące paliw, realizacji płatności i dopuszczalnej odległości między stacją paliw, a bazą ZGM:

- Benzyna bezołowiowa musi spełniać wymagania normy PN EN 228
- Olej napędowy musi spełniać wszystkie wymagania normy PN EN 590, musi być zdatny do użytku zarówno w warunkach letnich jak i zimowych.

Oferty w postępowaniu mogą składać tylko Wykonawcy posiadający stacje benzynowe na obszarze Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

- Wybrany wykonawca wystawi fakturę za zrealizowaną (zakupioną) ilość paliwa z podaniem następujących danych:

- data tankowania
- nr rejestracyjny pojazdu
- ilość i rodzaj zatankowanego paliwa
- cenę za 1 litr zatankowanego paliwa z uwzględnieniem stałego upustu
- łączną wartość zatankowanego paliwa dla poszczególnych pojazdów
- łączną wartość zatankowanego paliwa dla wszystkich pojazdów z uwzględnieniem udzielonego stałego upustu
- łączne wartości zakupionego paliwa w okresie poprzedzającym wystawienie faktury z rozbiem na wartość netto, podatek VAT oraz wartość brutto.

Kierowca po zatankowaniu na stacji paliw otrzyma potwierdzenie, które zawierać będzie następujące

informacje:

- ilość i wartość zatankowanego paliwa,
- datę tankowania,
- numer rejestracyjny samochodu,
- cenę jednostkową paliwa z uwzględnieniem stałego upustu,
- podpis kierowcy tankującego pojazd.

Faktury za transakcje bezgotówkowe wystawiane będą nie częściej niż 2 razy w miesiącu (za okres od 01 do 15 dnia danego miesiąca oraz od 16 do ostatniego dnia danego miesiąca). Płatności należności z tytułu transakcji bezgotówkowych dokonywane będą przez Zamawiającego przelewem w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

W trakcie obowiązywania umowy cenę 1 litra paliwa ustala się w wysokości obowiązującej w dniu zakupu według cen detalicznych obowiązujących na stacji benzynowej Wykonawcy (wyświetlonych na dysstrybutorze) pomniejszonej o zadeklarowany stały upust.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

CPV 09 .13.21.00-4 - Benzyna bezołowiowa

CPV 09 .13.41.00-8 - Olej napędowy

3. Okres realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **01.01.2022r. - 31.12.2022r.**

4. Kryteria oceny i wyboru oferty

Kryterium oceny i wyboru Oferty stanowi całkowita cena ryczałtowa brutto - waga kryterium Cena – 100%. Wyliczenie nastąpi według poniższego wzoru:

$$A = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

5. Sposób wyliczenia ceny ofertowej

Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty oraz ewentualne bonifikaty, upusty, tak aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia.

Ceną jest kwota wymieniona w formularzu ofertowym. Cena oferty to wartość brutto realizacji zamówienia. Cenę należy podać z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza).

Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich (PLN), cyframi oraz słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy cyfrowym a słownym określeniem ceny, Zamawiający uzna za wiążącą cenę wyrażoną słownie.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

W ofercie należy podać łączną cenę zakupu wymienionych paliw, wynikającą z iloczynu średniej ceny litra paliwa obowiązującej w losowo wybranych 10 dniach roboczych w okresie ostatniego miesiąca, potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (wskazanych przez Zamawiającego w formularzu ofertowym) i ilości zamówionego paliwa pomniejszonej o udzielony upust.

Po zawarciu umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, rozliczenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę.

Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności (split payment), o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taką samą cenę, Zamawiający unieważni postępowanie.

6. Sposób przygotowania i złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego.

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Postępowanie na zakup paliwa do środków transportowych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Czerwionce – Leszczynach - nie otwierać przed dniem 09.12.2021r.” Na kopercie należy podać nazwę firmy Wykonawcy.

Ofertę musi podpisać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W innym przypadku do Oferty należy załączyć Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej Ofertę.

Formularz Oferty oraz dokumenty składane przez Wykonawcę powinny być opieczetowane i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 08.12.2021r. do godziny 15:00.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

Oferta musi zawierać w swojej treści lub załącznikach następujące oświadczenia i dokumenty:

1)Koncesję wydaną przez Urząd Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r., Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. 2021 poz. 716, 868, 1093, 1505, 1642, 1873 z późn. zm.)

2) Dokument/y potwierdzający/ce cenę z dystrybutora na dany wskazany dzień zgodnie z wykazem, przy czym daty te są obligatoryjne dla każdego z Wykonawców i nie mogą ulec zmianie.

3) podpisaną Klauzulę informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2;

4) Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej Ofertę (jeżeli dotyczy).

Każda strona Oferty powinna być zaparafowana, a cała Oferta wraz z załącznikami powinna być zbindowana lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

7. Otwarcie ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.12.2021 r. o godzinie 7:00.

O wynikach postępowania zostaną poinformowani Wykonawcy biorący udział w postępowaniu. Informacja o wynikach postępowania zostanie przekazana na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

Informacja o wynikach postępowania zostanie także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

W toku postępowania Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający informuje Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej o poprawieniu złożonej oferty.

Po zakończeniu procesu wyboru najkorzystniejszej oferty rozumianego jako upływ terminów wyznaczonych na wniesienie odwołań oraz zakończenie procesu ich rozpatrywania, Zamawiający zaprosi do zawarcia umowy Wykonawcę, którego oferta została ostatecznie wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawca, który złoży Ofertę w niniejszym postępowaniu będzie pozostawał związany treścią oferty przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.

Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu mają prawo wglądu w oferty złożone przez innych

Wykonawców oraz w dokumentację postępowania na każdym etapie postępowania. Wykonawca może wnieść odwołanie od wyników postępowania w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną (skan dokumentu z podpisem) do Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od zamieszczenia informacji o wynikach postępowania na stronie internetowej Zamawiającego. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia odwołania ma data i godzina wpływu odwołania do Zamawiającego. W przypadku odwołań wnoszonych na piśmie za pomocą poczty tradycyjnej decydujące znaczenie dla zachowania terminu ma data i godzina wpływu odwołania do siedziby Zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Odwołania, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu. O wyniku rozpatrzenia odwołania Zamawiający informuje uczestników postępowania, których dotyczy odwołanie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do badania ofert złożonych w postępowaniu pod kątem rażąco niskiej ceny w rozumieniu ustawy Pzp oraz pod kątem cen dumpingowych.

8. Określenie sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Wszelka korespondencja prowadzona w ramach postępowania, w tym m.in. zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Składane dokumenty wymagają podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelka korespondencja prowadzona w ramach postępowania, w tym m.in. zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Czerwionce-Leszczynach
ul. Ligonia 5c
44-238 Czerwionka-Leszczyń

Wszelka korespondencja prowadzona w ramach postępowania, w tym m.in. zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:

zgm.zp@czerwionka-leszczyny.com.pl

9. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami

Anna Suczko

adres poczty elektronicznej zgm.zp@czerwionka-leszczyny.com.pl

Tel. (32) 43 11 440 wew. 23

Załączniki do Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych,

Załącznik nr 3 – Wzór Umowy.